



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće**

Klasa:120-01/10-01/2
Ur.broj:2198/09-1-10-2

Starigrad Paklenica, 20. listopada 2010. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 16/09), članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/2010), temeljem Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/2010), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 20. listopada 2010. godine, d o n o s i

**Izmjene i dopune
O D L U K E
o klasifikaciji radnih mjesta službenika
i namještenika Općine Starigrad**

Članak 1.

U članku 12. stavak 1. dodaje se nova alineja koja glasi:

a) za radna mjesta 1. razine: magistar struke ili stručni specijalist i najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;

U istom članku i istom stavku alineja s oznakom a), mijenja se u oznaku b).

Članak 2.

Iz članka 12. dodaje se novi 4. Dio, koji glasi:

4. DIO

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE

Članak 13.

U II. kategoriji radnih mjesta su radna mjesta koja obuhvaćaju vođenje upravnoga postupka i/ili rješavanje upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, izradu i provedbu akata, programa i strategija iz samoupravnog djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, te poslove unutarnje revizije, financijskog upravljanja i kontrole.

Viši stručni suradnik

Članak 14.

(1) Standardna mjerila za radna mjesta u potkategoriji višega stručnog suradnika su:

- stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;
- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Članak 3.

Iza 14. članka 4. Dio postaje 5. Dio, a 13.članak postaje 15. članak , te se redni brojevi dijelova i brojevi članaka u nastavku pomiču za jedan naviše.

Članak 4.

Iza članka 22. tablica s popisom radnih mjesta mijenja se i glasi:

POPIS RADNIH MJESTA

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE			
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	
Glavni rukovoditelj			
	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela		1.
Viši rukovoditelj			
	Voditelj odsjeka za društvene djelatnosti		2.
Rukovoditelj		Razina	
	Voditelj odsjeka za komunalne poslove i prostorno planiranje	1.	3.
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE			
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	
Viši stručni suradnik			
	Viši stručni suradnik u odjelu za financije plan i proračun		4.
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	
Referent			
	Referent za opće i administrativne poslove		5.
	Komunalni redar		5.
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE			
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	
Namještenici II. potkategorije		Razina	
	Spremačica	2	6.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune odluke stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik:

Jure Tomić, dipl. oec.